

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>		<b>Cod: RC 02</b>
	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>  <b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Versiunea 18.10.2016</b>
		<b>Editia 02/ Revizia 02</b>
		<b>Pagina 1 / 27</b>

## CUPRINS

<b>1. INTRODUCERE</b>	<b>2</b>
2. DISPOZIȚII GENERALE ȘI DEFINIȚII	3
3. SOLICITAREA CERTIFICĂRII	4
4. ANALIZA SOLICITĂRII ȘI VIZITA DE INSPECȚIE	8
5. CERTIFICATUL DE CONFORMITATE	9
6. CERTIFICAREA ȘI ETICHETAREA PRODUSELOR OBȚINUTE CU METODELE AGRICULTURII ECOLOGICE	12
7. UTILIZAREA MĂRCII ”BIO CERT TRADIȚIONAL”	15
8. EXTINDEREA CERTIFICĂRII/DOMENIULUI DE APLICARE A CERTIFICĂRII	15
9. MODIFICĂRI ALE REGULILOR SISTEMULUI DE CONTROL BIO CERT TRADIȚIONAL	15
10. OBLIGAȚIILE OPERATORILOR CONTROLAȚI	16
11. OBLIGAȚIA DE INCETARE A UTILIZĂRII CERTIFICĂRII	18
12. PROCEDURI DE SUPRAVEGHERE	18
13. SANȚIUNI	20
14. RECLAMAȚII	24
15. APELURI	25
16. CONFIDENȚIALITATE	27
17. ACTIVITATEA DE CONTROL – EȘANTIONAREA	27
18. PUBLICAȚII ALE SISTEMULUI DE CERTIFICARE BIO CERT TRADIȚIONAL	27

ELABORAT	VERIFICAT	APROBAT	EDITIA	REVIZIA	DATA	PG
<b>DT</b>	<b>RMC</b>	<b>AU</b>				
<b>Aurora Ranca</b>	<b>Camelia Popa</b>	<b>Anamaria Petrescu</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	04/08/14	
<b>Aurora Ranca</b>	<b>Camelia Popa</b>	<b>Anamaria Petrescu</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	08/12/14	
<b>Aurora Ranca</b>	<b>Camelia Popa</b>	<b>Gabriela Mitrea</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	18/10/16	

**CONSTANȚA – 18.10.2016**

Document ținut sub control, modificarea, multiplicarea și difuzarea fără permisiunea conducerii societății este interzisă.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 2 / 27</b>

## 1. INTRODUCERE

**BIO CERT TRADIȚIONAL SRL** a fost înființată cu scopul:

- de a oferi un serviciu de certificare, conform principiilor de imparțialitate, competență, transparență și confidențialitate, în măsură de a spori încrederea furnizorilor și a clienților în produsul ce poartă marca de certificare Bio Cert TRADIȚIONAL SRL.

Toate documentele și normele de referință citate în prezentul regulament sunt disponibile la sediul societății.

Activitatea de inspecție și certificare se desfășoară pentru operatorii care produc, transformă, depozitează și/sau comercializează produse vegetale și/sau animaliere în conformitate cu metoda de producție ecologică și se aplică unităților de producție supuse controlului.

Sistemul de certificare se bazează pe verificarea și pe aprobarea sistemului de management și de control al procesului productiv realizat de operatorul solicitant pentru a obține produse ecologice, urmate de o supraveghere continuă efectuată prin verificarea periodică a conformității proceselor și pe eșantionare, atât pe produse prelevate de pe piața de desfacere cât și din unitățile de producție și/sau transformare. Are în vedere faptul că operatorii controlați trebuie să beneficieze de oportunități și condiții echitabile, care să asigure încrederea acestora în procesul de certificare.

Prin activarea CI, un organ independent menit să furnizeze încredere tuturor părților interesate, se are în vedere identificarea potențialelor riscuri în ceea ce privește managementul imparțialității activității de certificare și stabilirea tratamentului adecvat pentru acestea.

**Scopul SISTEMULUI** de certificare BIO CERT TRADIȚIONAL SRL este acela de a da, printr-o evaluare inițială și prin succesivele verificări de supraveghere, o asigurare independentă și imparțială că produsele certificate sunt în conformitate cu cerințele prevăzute de actele normative obligatorii cu privire la produsele obținute prin metodă ecologică (Reg. (CE) nr. 834/07, Reg.(CE) nr. 889/08 și amendamentele la acestea, Ord.895/2016 și legislația națională în vigoare în acest sector) și de prezentul Regulament pentru certificare (RC 02). Bio Cert TRADIȚIONAL SRL are în vedere faptul că operatorii controlați trebuie să beneficieze de oportunități și condiții echitabile, care să asigure încrederea acestora în procesul de certificare. Pentru a garanta imparțialitatea procesului de certificare, s-a activat Comisia de Imparțialitate( CI) , un organ care acționează pentru asigurarea imparțialității activităților de certificare, din poziție de terț, un organ independent ,menit să furnizeze încredere tuturor părților interesate .

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 3 / 27</b>

Toate documentele justificative sunt emise în versiune bilingvă (română/engleză) .

Activitatea de control și certificare efectuată de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL este finanțată prin tarifele de control solicitate operatorilor controlați. Aceste tarife sunt stabilite în baza unor criterii care să garanteze acoperirea cheltuielilor susținute pentru activitatea de control și certificare, în funcție de următorii parametri: dimensiunea și tipul de activitate, specializarea și numărul de unități de producție, și nu constituie potențială amenințare pentru asigurarea imparțialității.

## 2. DISPOZIȚII GENERALE ȘI DEFINIȚII

- a) Accesul solicitanților la procesul de certificare în Sistemul de Control BIO CERT TRADIȚIONAL SRL este permis, fără nici o limitare sau discriminare pentru toți cei care, în conformitate cu normele în vigoare, produc, procesează/depozitează și/sau comercializează produse din domeniul de aplicare al Regulamentului (CE) nr.834/07 și Regulamentului (CE) nr. 889/08 (și a modificărilor și completărilor la acestea).
- b) BIO CERT TRADIȚIONAL SRL garantează tuturor solicitanților/clientilor aplicarea uniformă a tarifului.
- c) Solicitarea de certificare nu implică obligația de a utiliza alte servicii ale BIO CERT TRADIȚIONAL SRL ( de ex. Alte scheme, dacă organismul aplică și alte scheme ).
- d) BIO CERT TRADIȚIONAL SRL se obligă să răspundă la toate solicitările de informații transmise în scris de diferite, sau operatori, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora.

### 2.1 DEFINIȚII :

**CLIENT**- organizație sau persoană care are responsabilitatea față de un organism de certificare, de a se asigura că sunt îndeplinite cerințele pentru certificare, inclusiv cerințele pentru produs.

**PRODUS** – rezultat al unui proces.

**PROCES**- ansamblu de activități corelate sau în interacțiune, care transformă elementele de intrare în elemente de ieșire.

**CERINȚA PENTRU CERTIFICARE** – cerința specificată, inclusiv cerința pentru produs, care este îndeplinită de client ca o condiție pentru stabilirea sau menținerea certificării.

**ORGANISM DE CERTIFICARE** – organism de evaluare a conformității, de terță parte, care aplică scheme de certificare.

#### 2.1.1 Produse obținute cu metodă ecologică

Produsele agricole vegetale și de origine animală (procesate sau nu), obținute în conformitate cu normele naționale și internaționale în vigoare în materie de producție cu metodă ecologică care fac parte din domeniul de aplicare a Reg. (CE) nr. 834/07 și amendamentele la aceasta.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 4 / 27</b>

## 2.2. Tipuri de clienți care pot solicita certificarea produselor obținute cu metodă ecologică

### A. PRODUCĂTORI

Prin producători se înțelege :

- Unități agricole de producție vegetală și/sau animală .

### B. UNITĂȚI DE PROCESARE ȘI/SAU COMERCIALIZARE

Clienții care, în conformitate cu legislația în vigoare privind produsele agroalimentare, efectuează operațiuni de depozitare și/sau procesare și/sau comercializare a produselor agroalimentare (inclusiv sacrificarea și tăierea pentru produsele de origine animală), și care, pentru produsele ambalate, vrac, în etichete, referințe la metodă de producție ecologică, iar pentru produsele vrac, fac referință la această metodă de producție ecologică în documentele care acompaniază aceste produse.

### C. CULEGĂTORI DE PRODUSE DIN FLORA SPONTANĂ

Clienți care culeg produse vegetale comestibile ce cresc în mod natural în zone naturale, în păduri și în zone agricole precum este stabilit în art.12, & 2 al Reg.(CE) nr. 834/07.

### D. IMPORTATORI DIN ȚĂRI TERȚE

Clienții care importă din țări terțe produse obținute cu metodele producției ecologice conform procedurilor stabilite de art. 32 și art. 33 al Reg. (CE) nr. 834/07 și art.34 al Reg.(CE) nr. 889/08, și al Reg. (CE) nr. 1235/08.

#### D 1 . Exportatori

Clienții care comercializează în afara Uniunii Europene produse ecologice, obținute în conformitate cu Reg.(CE) nr. 834/07.

### E. **CLIEȚI CERTIFICAȚI**

Sunt acei clienți cărora BIO CERT TRADIȚIONAL SRL li-a emis certificatul de conformitate și care, conform procedurilor prevăzute de Manual pot sa utilizeze indicația de conformitate și marca de certificare a Bio Cert TRADIȚIONAL SRL, conform celor prevăzute la Regulamentul de utilizare a mărcii de certificare Bio Cert TRADIȚIONAL. SRL.

## 3. SOLICITAREA CERTIFICĂRII

### 3.1. Solicitarea pentru certificare ecologică

Orice solicitant/client care să fie certificat de către Bio Cert TRADIȚIONAL SRL, trebuie să prezinte o solicitare pentru certificarea activității conform cu prevederile Reg.(CE) nr.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 5 / 27</b>

834/07, cu metodă ecologică, efectuată conform prevederilor legislației în vigoare. Primul pas însă este semnarea acordului de certificare, numit în continuare „Contract pentru Certificare”, prin care organismul de certificare va furniza clienților săi activitatea de certificare. Acest contract prevede atât responsabilitățile organismului de certificare, cât și pe cele ale clienților sai. La semnarea contractului pentru certificare, solicitantul va primi Regulamentul pentru certificare ( care este disponibil și on-line, pentru cei interesați ), Regulamentul pentru utilizarea mărcii de certificare Bio Cert TRADIȚIONAL SRL, precum și tariful. Dacă , după declararea activității la DAJ de care aparține, operatorul nu transmite Solicitarea (F18 PO01 , F19 PO01 , documentele obligatorii care se anexează la Solicitare ) în termen de 30 zile de la data înregistrării DAJ, contractul se reziliaza fără nici notificare prealabila din partea organismului.

Pentru operatorul care schimba OIC, este obligatoriu ca acesta sa informeze DADR din raza careia are sediul operatorul, prin actualizarea Fisei, în maxim 30 zile de la semnarea acordului . Bio Cert Traditional SRL va solicita OIC de la care se transfera operatorul dosarul de control al acestuia, care va contine informatii relevante cu privire la operator – sanctiuni, NC identificate , ultima inspectie, data intrarii in sistem, si orice informatie considerata utila pentru noul OIC.

Eventuale variații semnificative referitoare la informațiile continute în solicitare, vor fi comunicate printr-o Cerere de Variație, organismului în maxim 30 zile de la intervenirea acestor modificări ( statut, activitate, etc).

### 3.2. Contractul de Certificare

Operatorul trebuie să completeze, semneze și să transmită la BIO CERT TRADIȚIONAL SRL Contractul pentru Certificare prin care:

- solicită înscrierea în Sistemul de control al BIO CERT TRADIȚIONAL SRL acceptând condițiile economice, modalitățile de plată și de comunicare din partea BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.
- declară că a primit, cunoaște și acceptă toate prevederile prezentului Regulament pentru Certificare BIO CERT TRADIȚIONAL SRL și anexelor sale;
- este de acord cu modul de prelucrare/utilizare a datelor personale de către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL și cu transmiterea acestora către terți, conform legislației.

Prin semnarea contractului, solicitantul declară implicit ca i-a fost prezentat tariful și este de acord cu acesta, o dată contractul semnat, nu sunt acceptate contestații cu privire la nivelul de plată, sau la o eventuală reducere, întrucât tariful se aplică uniform, tuturor clienților, eventualele acorduri fiind stabilite, în baza unor argumente fără dubiu, înainte de semnarea tarifului și fiind descrise în tarif.

### 3.3. Documentația anexată Solicitării de certificare :

Solicitarea de certificare este reprezentată de formularul F18 PO01. Operatorii au obligația ca , ori de câte ori intervin modificări să anunțe atât OIC , cât și DAJ. La

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 6 / 27</b>

Solicitarea transmisă către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL operatorul va trebui sa anexeze următoarele documente:

- a) Actul constitutiv, copie CUI, dacă solicitantul este persoana juridică, copie după CI, dacă este persoana fizică .
- b) Tariful BIO CERT TRADIȚIONAL semnat spre acceptare (chiar dacă prin semnarea contractului, se acceptă implicit și tariful care este parte integrantă a contractului).
- c) Planul de management aplicat (conform Art. 63 Reg. (CE) nr. 889/08).

În funcție de tipologia acitivității clientului, se mai anexează următoarele documente :

În cazul unităților de producție :

- a) Documente justificative cu privire la disponibilitatea terenului și a anexelor pe care le declară (contracte de arendă, de comodat, de vânzare–cumparare, sau orice alt document din care sa rezulte că operatorul are în administrare/proprietate terenurile pe care le declară anterior)
- b) Hărțile cu amplasarea terenurilor în care se vor evidenția limitele terenului (sau cu limitele ariei de amplasare a stupilor, în cazul apicultorilor) sau copie după hărțile de la APIA .
- c) Schița cadastrală a construcțiilor și anexelor (depozit, spațiu de procesare, etc)
- d) Programul Anual de Producție (care, pentru anul intrării operatorului în sistem, se poate transmite în orice moment al anului în curs, dar nu mai tarziu de 30 zile de la data depunerii). Poate fi acceptată și declarația de la APIA, dacă sunt prevăzute într-o legendă, la finalul acesteia, producțiile estimate a fi obținute, cu Semnătura clientului.
- e) În cazul în care societatea introduce în Sistemul ecologic și producția zootehnică (apicolă) se vor mai anexa următoarele documente:
  - Planul de utilizare a dejecțiilor sau un alt document care sa conțină aceleași informații
  - Planul anual de producție animalieră, pentru apicultură, se va prezenta Planul anual de producție
  - Schița cadastrală a adăposturilor (hale de creștere a animalelor) inclusiv a spațiilor de depozitare, magazii, și lozuri pentru păstrarea furajelor, etc .
  - Copia Autorizației Sanitar – Veterinare sau copia cererii depuse către autoritatea competența.
- f) În cazul în care parte din activitate se desfășoară în alte unități, care nu aparțin clientului (moară, spațiu de procesare, etc ), acestea vor fi supuse oricum controlului, iar clientul, obligatoriu trebuie sa fie în posesia unui contract cu respectiva unitate care să conțină cel puțin următoarele elemente:
  - I. Declarație pe propria răspundere dată de către prestator ca toate operațiile care se desfășoară în locația sa, vor respecta cele prevăzute la art.65 și 66 din Reg. (CE) nr. 889/08, cu toate modificările și completările sale.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 7 / 27</b>

- II. Declarație pe propria răspundere prin care se obligă sa informeze BIO CERT TRADIȚIONAL SRL cu privire la data și ora începerii prelucrării.
- III. Declarație pe propria răspundere că va permite accesul liber personalului desemnat de către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL , în locurile și la toate documentele care fac obiectul contractului cu operatorul certificat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL .
- g) În cazul în care societatea desfașoară, în plus și activitatea de transformare/depozitare a propriilor produse, se vor anexa și următoarele documente, solicitate pentru societățile procesatoare:
- I. Solicitare pentru procesare
  - II. Copia după autorizația de functionare sau după documentația depusă la autoritațile competente în vederea obținerii acesteia, precum și Schița unității (Planul)
  - III. Planul de management conf. Art 63 Reg.(CE) nr. 889/08 .
- i) În cazul în care parte din activitate se desfașoară în alte unități care nu aparțin operatorului, fiind preluate de la terți, acestea vor fi supuse oricum controlului, iar operatorul, obligatoriu trebuie să fie în posesia unui contract cu respectiva unitate, care sa conțină cel puțin următoarele elemente :
- I. Declarație pe propria răspundere data de către prestator ca toate operațiunile care se desfașoară în locația sa, vor respecta cele prevăzute la art. 65 și 66 din Reg.(CE) nr. 889/08, cu toate modificările și completările sale.
  - II. Declarație pe propria răspundere prin care se obligă să informeze BIO CERT TRADIȚIONAL SRL cu privire la data și ora începerii prelucrării cu cel puțin 48-72h înainte.
  - III. Declarație pe propria răspundere ca va permite accesul liber personalului desemnat de către BIO CERT TRADIȚIONAL, în locurile și la toate documentele care fac obiectul contractului cu operatorul certificat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, asumându-și personal răspunderea dacă nu prezintă toate documentele spre verificare .

### **3.4. Suspendarea procedurii de evaluare a solicitării**

În cazul neachitării tarifelor datorate BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, procedura de evaluare va fi suspendată imediat (în conf. cu art.28, &4 Reg CE 834/07). De asemenea, procedura de evaluare poate fi suspendată și în cazul în care operatorul nu pune la dispoziția BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, în termenul solicitat, eventuale documente solicitate, necesare în procesul de evaluare.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 8 / 27</b>

### 3.5. Solicitarea de Modificare

Cererea (solicitarea) de modificare trebuie trimisă ori de câte ori intervin modificări semnificative în datele declarantului sau ale reprezentantului legal, ale unităților de producție, ale categoriilor de activitate deci, variații relevante ale locațiilor de producție, ale suprafețelor cultivate, ale metodelor, ale proceselor și ale specializărilor productive. Pentru toate variațiile referitoare la suprafețele și structurile unităților, cum ar fi cumpărări, vânzări sau variații de proprietate, operatorul trebuie să prezinte documentele indicate mai sus.

Cererea de modificare trebuie trimisă conform procedurii indicate, fără nici o taxă suplimentară, în termen de 30 zile . Se va transmite atât OIC, cât și DAJ.

Prezentarea Cererii de modificare poate determina necesitatea unei supravegheri suplimentare în vederea evaluării conformității de către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.

Cererea de renunțare va trebui sa fie transmisă la BIO CERT TRADIȚIONAL SRL prin scrisoare recomandată cu aviz de primire și va fi considerată valabilă doar la achitarea integrală a obligațiilor către Bio Cert TRADIȚIONAL SRL , prin emiterea unei decizii de către DT.

Operatorii au obligația de a anunța și DAJ de care aparțin despre faptul că renunță la certificare.

## 4. ANALIZA SOLICITĂRII ȘI VIZITA DE INSPECȚIE

### 4.1. Analiza preliminară a solicitării si a documentației anexate

- a) Analiza preliminară a documentelor transmise de operator se face de către DT.
- b) În cazul când documentația este incompletă sau incorectă, se vor comunica operatorului toate neconformitățile precum și termenele de prezentare a documentelor suplimentare.
- c) Nerespectarea termenelor stabilite pentru prezentarea documentelor suplimentare duce la anularea solicitării de intrare în Sistemul de Certificare al BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.

### 4.2. Prima Inspecție

Prima inspecție, după evaluarea pozitivă a documentației depuse de către operator, are scopul de a:

- a) stabili conformitatea sau neconformitatea solicitantului față de cerințele generale și specifice stabilite de Reg. (CE) nr. 834/07 și Reg.(CE) nr. 889/08 și amendamentele la aceasta, precum și cu legislația națională în vigoare în acest domeniu;
- b) verifică conformitatea produselor la caracteristicile/cerințele indicate la punctul 2.1.1 al prezentului document .

Pentru aceste scopuri, inspectorul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL va:



 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 9 / 27</b>

a) evalua dacă operatorul respectă prevederile Reg. (CE) nr. 834/07 și Reg.(CE) nr. 889/08 și a amendamentelor la aceasta, evaluând eficacitatea măsurilor declarate și de către operator referitoare la respectarea cerințelor stabilite în anexa III a Reg. (CE) nr. 889/08;

b) verifică Sistemul de Înregistrări ale procesului de producție și registrele existente ;

Prima Inspekție se efectuează numai după:

- evaluării preliminară a documentației cu rezultat pozitiv (care se face în max. 90 zile de la încheierea evaluării preliminare).

## 5. CERTIFICATUL DE CONFORMITATE

Decizia de certificare, prin care clientul este admis în Sistemul de Certificare al BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, este adoptată de DT în baza analizei documentației clientului (raportului de Inspekție, anexe ale acestuia, și, dacă este cazul, a rezultatelor încercărilor).

Eventuale cereri de reducere a perioadei de conversie/derogări pentru ferme zootehnice prevăzute de regulamentele europene și normele naționale, vor fi evaluate numai dacă sunt însoțite de elemente obiective și documentate, urmând a se înainta apoi dosarul complet al operatorului către MADR, pentru evaluare și decizia finală, conf. Ord.181/2012.

### 5.1. Decizia favorabilă a DT

a) Decizia favorabilă a DT este înregistrată pe formularul specific.

b) Decizia favorabilă a DT consimte:

- Emiterea Certificatului de Confirmare a Conversiei – care atestă conformitatea cu cerințele stabilite de documentele normative europene și naționale în vigoare referitoare la agricultura ecologică
- Înscrierea în Registrul Operatorilor Controlați
- Transmiterea acestui certificat operatorului.

În cazul unităților/fermelor zootehnice/apicole vor fi indicate derogările eventuale, prevăzute de Reg. (CE) nr. 889/08 și de legislația națională, acordate în faza de evaluare a documentației.

### 5.2. Decizia nefavorabilă a DT

Decizia nefavorabilă va fi înregistrată în formularul specific și va fi comunicată clientului, în scris . Va conține următoarele elemente :

- Denumirea și sediul clientului/solicitantului
- Adresa și/sau localitatea unităților de producție evaluate
- Data evaluării
- Motivele care au condus la adoptarea deciziei nefavorabile, cu referințe normative
- Termenele și modalitățile de prezentare a dovezilor/documentelor solicitate
- Semnătura DT.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 10 / 27</b>

Dacă, în urma deciziei nefavorabile, operatorul are oricum intenția de a intra în Sistemul de Control BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, va trebui să transmită în termenele stabilite, documentele care să ateste că îndeplinește condițiile solicitate de DT.

DT, după verificarea documentației va:

- decide efectuarea unei Vizite de Inspecție suplimentare (totală sau parțială);
- decide acceptarea documentelor și elementelor obiective ca dovadă a implementării tuturor acțiunilor corective necesare (care vor fi verificate în cursul primei inspecții de supraveghere).

Dacă, în termen de 90 de zile de la data comunicării deciziei nefavorabile, clientul nu va răspunde solicitării, solicitarea de intrare în Sistemul Control BIO CERT TRADIȚIONAL SRL va fi considerată nulă .

**5.3. Certificatul de Conformitate** este eliberat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL la încheierea procesului de analiză, pe baza unei decizii, care arată ca îndeplinirea cerințelor specificate a fost demonstrată, și conține următoarele informații :

- Denumirea, sediul și codul organismului de certificare;
- Denumirea, sediul și codul clientului.
- Numărul certificatului
- Adresa și/sau localitatea unităților de producție supuse controlului;
- Tipul clientului ( producator; comerciant; procesator)
- Referințele la normele în baza cărora a fost emis ( „Document justificativ emis conf. Art 29, & 1 din Reg.(CE) nr. 834/07”)
- Perioada de valabilitate
- Data ultimei vizite de Inspecție.
- Semnătura AU BIO CERT TRADIȚIONAL SRL( sau al unui delegat al sau, conform prevederilor din Manual).

Nota:

- 1.dacă clientul are mai multe locații/sedii/puncte de lucru, acestea se vor include în certificat.
2. în anexa certificatului, pentru produsele obținute în locații diferite ale aceluiași client, se va specifica clar locația în care au fost obținute aceste produse.
3. anexa certificatului se consideră valabilă doar dacă este însoțită de certificat.

Certificatul este însoțit de o anexa care conține următoarele elemente, în funcție de tipul clientului :

**A. Producător:**

- Numărul certificatului și codul operatorului;
- Identificarea parcelelor;

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 11 / 27</b>

- Culturile supuse controlului, cu indicația, pentru fiecare parcelă, a statusului (ecologic sau conversie ) dacă este în conversie, se va indica data de început și de sfârșit al conversiei;
- Dacă, pe lângă producție vegetală există și producție animală – anexa va include și date referitoare la specie/status/nr.capete.
- lista produselor ce fac obiectul certificării și stasul acestora (eco sau în conversie ) conform prevederilor Reg CE 889/08 artr. 62 și reg.CE 834/07 art 23 , precum și forma de prezentarea produselor pe piață – vrac sau ambalat.
- Data emiterii și perioada de valabilitate – care este de 12 luni de la data emiterii certificatului și anexei.
- Semnătura AU BIO CERT TRADIȚIONAL SRL .

#### **B. Comerciant /Procesator**

- Numărul certificatului și codul operatorului
- lista produselor ce fac obiectul certificării și statusul acestora (eco sau in conversie ) conform prevederilor Reg CE 889/08 artr. 62 și reg.CE 834/07 art 23 , precum și forma de prezentarea produselor pe piață – vrac sau ambalat
- Data emiterii și perioada de valabilitate – care este de 12 luni de la data emiterii certificatului și anexei.
- Semnătura AU BIO CERT TRADIȚIONAL SRL .

#### **5.3.1. Valabilitatea și Reînnoirea Certificatului de Conformitate**

- a) Valabilitatea Certificatului de Conformitate este de 12 luni de la data emiterii, dar este oricum condiționată în tot acest timp de respectarea de către client a legislației europene și a normelor naționale în baza căreia a fost emis prezentului document. Pe timpul perioadei de valabilitate vor fi efectuate vizite de supraveghere pentru a verifica menținerea conformității la cerințele stabilite, cel puțin o Inspecție într-o perioada de 12 luni.

Certificatul de Conformitate se poate folosi și pentru :

- A informa proprii clienți despre intrarea în Sistemul de control și statutul produselor sale
- Înscrierea în Registrul clienților .

Operatorul căruia i s-a emis și înmănat acest Certificat, va putea sa facă referire la acesta în scopul comercializării produselor certificate.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 12 / 27</b>

Operatorul poate renunța în orice moment la certificare, comunicând renunțarea sa în scris, prin scrisoare recomandată. În acest caz, operatorul este oricum obligat să achite tarifele/taxele conform clauzelor contractuale.

#### 5.4 Registrul Clienților

a) În urma obținerii Certificatului de Conformitate, clientul este înscris în Registrul Clienților care va conține următoarele informații:

- Data intrării
- Denumire client
- Codul operatorului
- Sediul ( adresa, tel)
- Tip operator
- Produse certificate
- Categoria

b) Utilizarea publică a Registrului clienților : este publicată pe site o listă a clienților care conține denumirea și codul de client și se regăsește pe acest site-ul [www.biocerttradițional.ro](http://www.biocerttradițional.ro) . De asemenea, Registrul este un document actualizat periodic, disponibil la sediul organismului și poate fi consultat oricând.

c) BIO CERT TRADIȚIONAL SRL își rezervă dreptul de a difuza această listă atât pe suport informatic cat și prin publicarea sa pe diferite materiale promoționale.

#### 6. CERTIFICAREA ȘI ETICHETAREA PRODUSELOR OBȚINUTE CU METODELE AGRICULTURII ECOLOGICE

Certificarea stabilește conformitatea procesului de producție la cerințele stabilite de normele comunitară și națională în vigoare .

Certificarea produselor obținute cu metodele agriculturii ecologice este atestată de către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL prin Certificatul de conformitate, emis operatorului la finalizarea analizei; anexa certificatului conține lista produselor certificate pentru care clientul organismului (în calitatea sa de furnizor de produse certificate) poate elibera indicații sau declarații de conformitate.

Certificatul de Conformitate poate fi emis numai după:

- admiterea operatorului în Sistemul de Control și după exprimarea deciziei favorabile cu privire la conformitatea unității de către DT ;
- plata tarifelor anuale referitoare la activitățile de control/Inspecție și certificare (conf. art. 28, & 4 Reg (CE) nr. 834/07 ;
- efectuarea Inspecției complete anuale în unitatea/unitățile de producție (procesare ) și emiterea decizie favorabile de către DT, în urma analizei.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 13 / 27</b>

Valabilitatea Certificatului de conformitate este de douăsprezece luni, la expirarea cărora BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, după efectuarea Inspecție complete anuale obligatorii, și în urma deciziei favorabile, va proceda la emiterea unui nou certificat.

Se va emite un nou certificat și în cazul revizuirii documentelor în totalitate și/sau în apropierea expirării valabilității acestuia.

### **6.1. Planul Anual de Producție**

Trebuie transmis anual la sediul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL până la data de 31 ianuarie a fiecărui an pentru anul agricol în curs.

În anul intrării în Sistemul de Control, Programul Anual de Producție (P.A.P.) poate fi transmis în orice dată, dar nu mai mult de 30 de zile de la depunerii solicitării.

Eventuale variații semnificative care intervin după transmiterea Programului Anual de producție în culturile, suprafețele declarate sau în producțiile stabilite, speciile de animale, numărul animalelor, etc trebuie comunicate la BIO CERT TRADIȚIONAL SRL în termen de 30 zile de la data Variației sau, oricum, înainte de recoltarea și/sau procesarea produsului. Este obligația operatorului sa informeze și DAJ cu privire la modificările apărute în planul de culturi.

### **6.2. Planul de Producție pentru procesare /comercializare**

Trebuie transmis la sediul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL până la 31 ianuarie a fiecărui an pentru anul în curs.

În Planul de Procesare se înregistrează toate produsele care se estimează că vor fi procesate/comercializate, în unitatea proprie sau în unități terțe, conform normelor referitoare la metodă de producție ecologică.

În anul intrării în Sistemul de Control, Programul Anual de Procesare se transmite în cel mult 30 de zile de la depunerii solicitării. Eventuale variații care intervin trebuie comunicate la BIO CERT TRADIȚIONAL SRL în termen de 30 zile și, oricum, înainte de procesarea produsului.

### **6.3. Certificatul de tranzacției**

La cererea operatorului care îndeplinește condițiile pentru a comercializa produse ecologice, BIO CERT TRADIȚIONAL SRL poate elibera certificate de tranzacție unor loturi specifice de produs, rezervându-și posibilitatea de a solicita verificări și analizări suplimentare (costul și taxele sunt suportate de către operator în aceste situații).

Emiterea acestor documente, în orice caz, se va putea face numai după ce operatorul a obținut Certificatul de Conformitate.

Certificatul de tranzacție se emite operatorului controlat pentru a fi transmis clientului. Acest certificat poate fi consemnat operatorului controlat (care îl va transmite clientului său) sau, în alternativa, poate fi transmis scanat și clientului ,direct de către S.C. BIO CERT TRADIȚIONAL S.R.L. , la solicitarea operatorului.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 14 / 27</b>

#### 6.4. Încetarea, reducerea, suspendarea sau retragerea certificării

- a) Operatorul căruia i se eliberează Certificatul este direct responsabil de utilizarea corectă.
- b) Valabilitatea certificării oricum este condiționată de respectarea legislației europene și naționale, cat și a prezentului regulament .

După obținerea Certificatului de conformitate , operatorul are dreptul de:

- A utiliza certificarea obținută și marca BIO CERT TRADIȚIONAL SRL conform prevederilor Procedurii pentru utilizarea mărcii BIO CERT TRADIȚIONAL SRL și publicarea certificării;
- A face public Certificatul de Conformitate;
- Utiliza în eticheta produselor certificate indicațiile de conformitate prevăzute de documentele normative în vigoare și de prezentul regulament;

Certificatul de Conformitate se eliberează de către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.

Documentele însoțitoare ale produselor certificate trebuie să conțină cel puțin următoarele:

- Indicația „Din AGRICULTURA ECOLOGICĂ” sau PRODUS IN CONVERSIE LA AGRICULTURA ECOLOGICĂ”, in cazurile prevăzute.
- Referire la Reg.(CE) nr.834/07 și/sau Reg. (CE) nr. 889/08.
- Referire la OIC (operator controlat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL , sau se poate folosi codul atribuit de Autoritate Competență OIC ).

Copia acestor documente (sau un centralizator cu datele conținute) va trebui să se transmită la BIO CERT TRADIȚIONAL, de către operator, în cel mult 7 zile lucrătoare de la data tranzacție.

Pe eticheta produselor certificate obținute în Romania se mai înscriu:

- Indicația referitoare la metodă de agricultura ecologică conform prevederilor documentelor normative comunitare și naționale în vigoare;
- Agricultura UE
- Codul organismului de control/Inspecție (**RO ECO XXX**);
- Codul alfa numeric al operatorului atribuit de BioCertTRADIȚIONAL

Produsele agricole obținute în perioada de conversie pot fi comercializate dacă, înainte de recoltare, a trecut o perioada de cel puțin 12 (douasprezece) luni de la inceputul conversiei, însoțite de indicația „produs în conversie la agricultura ecologică”.

Pentru produsele de origine animală :

- Reg. (CE) nr.834/07 și 889/08 nu permit etichetarea produselor animaliere în conversie. Acestea, până la completarea perioadei de conversie, trebuie considerate de tip „convențional”.
- Oricum, atât animalele cât și carnea trebuie să fie însoțite de documente care să garanteze trasabilitatea permanentă a animalelor și a carcaselor, în toate fazele

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b> Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
		<b>Pagina 15 / 27</b>

fluxului tehnologic (autorizare pentru abatorizare, Declarație de apartenență a animalelor din circuitul ecologic sau, în alternativă, indicații oportune de etichetare).

Suspendarea sau excluderea operatorului din Sistemul de control BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, precum și retragerea certificatului de conformitate conduc la suspendarea și/sau încetarea automată a utilizării certificatului acestuia și la interzicerea oricăror referințe la certificarea Bio Cert TRADIȚIONAL SRL și la agricultura ecologică. Operatorul este obligat să transmită la sediul Bio Cert TRADIȚIONAL SRL certificatul în original în maxim 15 zile și să nu mai facă nici o referire la producția ecologică.

BIO CERT TRADIȚIONAL SRL își rezervă dreptul de a face publică excluderea temporară sau definitivă din această listă în urma renunțării voluntare și/sau a sancționării.

## **7. UTILIZAREA MĂRCII "BIO CERT TRADIȚIONAL"**

În ceea ce privește utilizarea mărcii BIO CERT TRADIȚIONAL, se face trimitere la RC 03 Regulamentul pentru utilizarea mărcii, care stabilește condițiile pe care un client certificat trebuie să le îndeplinească pentru utilizarea acesteia:

- Marca de certificare Bio Cert TRADIȚIONAL SRL se acordă operatorilor care îndeplinesc condițiile impuse de Regulamentul (CE) nr. 834/ 2007, și poate fi utilizată strict pe perioada de certificare , dar nu este obligatorie.
- Operatorii care doresc să imprime marca de certificare pe eticheta unui produs, solicită în prealabil autorizarea în scris din partea Bio Cert TRADIȚIONAL SRL prin aprobarea modelului etichetei.
- Produsele aflate "în conversie" nu vor fi etichetate cu marca de certificare Bio Cert TRADIȚIONAL SRL.

## **8. EXTINDEREA DOMENIULUI DE APLICARE A CERTIFICĂRII**

Operatorul care posedă Certificatul de conformitate pentru o parte din activitățile sale, poate solicita extinderea certificării și la activități desfășurate în alte unități de producție .

Modalitățile solicitării de extindere sunt cele indicate pentru prezentarea solicitării de certificare. Solicitarea va trebui să specifice aspectele și/sau produsele supuse modificării și extinderii.

În acest scop, clienții trebuie să transmită o Solicitare de Variației către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL , însoțită de documentele referitoare la obiectul extinderii conform modalităților prevăzute de normele în vigoare.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 16 / 27</b>

Eliberarea noului Certificat, care ține cont de extinderea activităților operatorului, este condiționată de îndeplinirii cerințelor prevăzute la punctele 4 și 5 din prezentul Regulament de certificare.

## **9. MODIFICĂRI ALE REGULILOR SISTEMULUI DE CONTROL BIO CERT TRADIȚIONAL SRL**

- a) Managementul executiv al BIO CERT TRADIȚIONAL SRL poate decide modificarea regulilor SISTEMULUI de Control BIO CERT TRADIȚIONAL SRL și/sau tarifele aplicate, în baza rezultatelor Auditurilor interne sau în urma actualizării sau modificării legislației europene și/ sau a normelor naționale.
- b) După aprobarea modificărilor aduse regulilor SISTEMULUI de Control și certificare, BIO CERT TRADIȚIONAL SRL va comunica , prin intermediul Site-ului, dar și prin alte mijloace :
  - Data intrării în vigoare a modificărilor;
  - Noile reguli, acțiunile corective necesare sistemelor de aplicare.

Este oricum obligația operatorilor controlați să verifice Site-ul [www.biocerttradițional.ro](http://www.biocerttradițional.ro) periodic, pentru a fi informați cu privire la orice modificare
- c) În termenele indicate în comunicările menționate la punctul b), operatorul, care consideră ca nu poate respecta noile reguli sau nu poate aplica acțiunile corective necesare, va putea renunța, comunicând în scris renunțarea (prin scrisoare recomandată cu aviz de primire). În acest caz este obligat sa achite tarifele datorate până la data retragerii. În cazul în care nu este comunicată renunțarea în termenele stabilite, modificările se consideră acceptate de către client.
- d) Dacă în termenele stabilite nu sunt aplicate acțiunile corective necesare, certificarea poate fi suspendată sau retrasă. Suspendarea este prevăzută și în cazurile în care clientul a inițiat acțiunile corective, dar nu le-a finalizat.

## **10. OBLIGAȚIILE CLIENȚILOR CONTROLAȚI**

Clienții supuși controlului au următoarele obligații:

- a) Să respecte prevederile legislației europene și a normelor naționale referitoare la agricultura ecologică.
- b) Să furnizeze în timp util documentele necesare pentru aplicarea în SISTEMULUI de control.
- c) Să completeze și să actualizeze în mod constant formularele solicitate de către Organismul de Inspecție și certificare.
- d) Să garanteze personalului desemnat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL pentru control, accesul la spațiile de producție și la toate înregistrările obligatorii precum și



 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE)</b> <b>nr. 889/08</b>	<b>Pagina 17 / 27</b>

la documentele financiar-contabile (documente de transport, facturi, registre , etc), chiar dacă sunt păstrate la terțe persoane, conform prevederilor legislației în vigoare.

- e) Să accepte eșantionarea, de către inspectorul desemnat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL a tuturor produsele de origine agricolă/zootehnică și ingredientele de origine agricolă și neagricolă (inclusiv apa, aditivele, aromele, etc) pentru efectuarea încercărilor, la un laborator înscris pe lista laboratoarelor calificate Bio Cert TRADIȚIONAL SRL .
- f) Sa păstreze proba – martor consemnată de către personalul BIO CERT TRADIȚIONAL în urma prelevării garantând condițiile de conservare timp de cel puțin 15 zile lucrătoare de la data consemnării.
- g) Să respecte termenele prevăzute de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL în ceea privește îndeplinirea cerințelor SISTEMULUI de control și a efectuării plății pentru activitatea desfășurată, conform contractului și tarifului.
- h) Să notifice prin solicitarea de Variație, prezentată în termenele prevăzute orice modificare semnificativă intervenită în activitatea sa. Dacă este necesară o inspecție suplimentară pentru a evalua modificările intervenite, Operatorul este obligat sa aștepte decizia BIO CERT TRADIȚIONAL SRL înainte de a utiliza indicațiile referitoare la metodă ecologică.
- i) Să respecte normele privind etichetarea produselor precum și prevederile din Regulamentul pentru utilizarea mărcii, și să semnaleze orice caz de utilizare incorectă de către alți clienți.
- j) Să facă referire la certificare numai cu scopul, domeniul de aplicare, produsele și spațiile de producție pentru care i-a fost eliberată certificarea.
- k) Să nu utilizeze certificarea în scopul de a discredita Organismul de Certificare și să nu facă declarații referitoare la certificarea de produs care pot fi considerate de către Organismul de Certificare eronate sau nu sunt autorizate.

În urma suspendării sau retragerii certificării :

- Să nu utilizeze documente care se referă la certificare și/sau, în caz de retragere, material publicitar care conține aceste referințe.
  - Să restituie orice document de certificare la solicitare Organismului de Certificare, sau dacă a fost exclus/se retrage /se transferă la un alt OIC (are obligația de a transmite certificatul în original în termen de 15 zile, prin poșta la sediul OIC) .
- l) Să utilizeze certificarea numai pentru a indica faptul ca produsele sunt certificate în conformitate cu documentele normative de referință.
  - m) Să aplice prevederilor Regulamentului pentru utilizarea mărcii și a publicității când se referă la certificare în mijloacele de comunicare (documente, material publicitar, etc).
  - n) Să transmită la BIO CERT TRADIȚIONAL SRL copia documentelor de însoțire a mărfii, în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la data tranzacției.
  - o) Să accepte, cu posibilitatea de a prezenta recurs, sancțiunile aplicate în baza procedurilor prevăzute de legislația europeană și normele naționale și Regulamentul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL în vigoare.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 18 / 27</b>

- p) La prezentarea solicitării de a fi certificați pentru orice activități de producție cu metodă ecologică de către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL au următoarea obligație:
- Dacă au fost supuși controlului unui alt Organism de control și certificare autorizat, să comunice denumirea acestuia și, dacă este cazul, sancțiunile aplicate de către acesta;
- q) Ca urmare a retragerii din Sistemul de control BIO CERT TRADIȚIONAL SRL și/sau a prezentării unei cereri altui Organism de control autorizat, să comunice acestuia eventualele sancțiuni aplicate de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL și dacă mai sunt încă în vigoare.
- r) Să mențină înregistrările tuturor Reclamațiilor primite referitoare la produsele care fac obiectul activității de control/inspecție și certificare, a acțiunilor corective relative la acestea (și modul în care aceste acțiuni sunt documentate) și să le pună la dispoziția personalului BIO CERT TRADIȚIONAL SRL în timpul vizitei de inspecție.
- s) Să achite către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL costurile activității de certificare prevăzute conform tarifului.
- t) **Sa fie de acord cu transmiterea informațiilor confidentiale obținute în timpul activității de certificare către instituțiile abilitate ( de ex. Autoritatea Competentă , Organismul de acreditare ). Celelalte informații cu privire la activitatea certificată se vor face publice doar în conformitate cu prevederile legislative în vigoare pentru desfășurarea activității de inspecție și certificare a organismelor de evaluare a conformității.**

## 11. OBLIGAȚIA DE ÎNCETARE IMEDIATĂ A UTILIZĂRII CERTIFICĂRII

**11.1** Clientul este obligat să înceteze imediat utilizarea Certificatului de Conformitate și a mărcii BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, în următoarele cazuri:

- La expirarea perioadei de valabilitate a Certificatului ;
- În cazurile prevăzute la paragrafele 13.2 și următoarele din Regulamentul pentru Certificare BIO CERT TRADIȚIONAL SRL;
- În cazul nerezolvării, în termenele stabilite, ale acțiunilor corective necesare apărute ca o consecință a modificării regulilor SISTEMULUI de Control BIO CERT TRADIȚIONAL SRL ;
- În cazul în care renunță și/sau este exclus la certificare.

**11.2** În cazul în care clientul utilizează certificarea încălcând obligațiile specificate la punctul anterior, BIO CERT TRADIȚIONAL SRL va face public, prin mijloacele considerate oportune, faptul ca respectivul client nu mai are dreptul de a utiliza certificarea. Costurile publicării precum și eventualele despăgubiri vor fi plătite de către operator. În cazul în care clientul nu respectă legislația, organismul va solicita aplicarea prevederilor H.131/27.03.2013, care prevede măsurile și sancțiunile necesare pentru nerespectarea Reg.(CE)nr. 834/07.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 19 / 27</b>

## 12. PROCEDURI DE SUPRAVEGHERE

### 12.1. Inspecții de supraveghere

BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, după eliberarea Certificatului de Conformitate, va efectua activitate de supraveghere prin vizite de Inspecție, cu scopul de a verifica daca:

- Clientul respectă în continuare prevederile generale și specifice ale Reg. (CE) 834/07 și Reg.(CE) nr.889/08 și amendamentele la aceasta precum și legislația națională, și ca este efectiv aplicat;
- Produsele comercializate cu referință la agricultura ecologică sunt conforme cerințelor specificate la paragraful 2.1 al Regulamentului pentru Certificare BIO CERT TRADIȚIONAL SRL .

BIO CERT TRADIȚIONAL SRL programează Inspecțiile în funcție de clasa de risc în care este încadrat clientul. Aceste clase de risc sunt variabile în timp în funcție de criticitatea clientului.

Inspecțiile de supraveghere pot fi:

- **Inspecții Anunțate:** se efectuează cu avizarea prealabilă a clientului; fac parte dintr-o activitate sistematică, planificată din timp ;
- **Inspecții Neanunțate:** sunt efectuate fără avizarea prealabilă a clientului (sau avizarea cu maxim 24 ore înainte), cu aceleași caracteristici ale celor anunțate/programate. Inspecțiile neanunțate se efectuează , în special la operatorii care au fost încadrati în clasa de risc 2.
- **Inspecții suplimentare :** se efectuează în cazurile în care se suspectează neconformitatea la dispozițiile comunitare și naționale. Au drept scop prevenirea riscurilor specifice datorate incorectei aplicări a metodei de producție ecologică și sunt planificate spre realizarea unui obiectiv specific.

Pentru a atinge scopurile vizate de inspecția de supraveghere, personalul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL :

- a) Verifica menținerea conformității operatorului, precum și a respectării prevederilor Reg (CE) 834/07 și Reg.(CE) 889/08 cu ulterioare modificări sau amendamentele la aceasta, Ord.181/2012;
- b) Prelevă eșantioane de produs și/sau de material de origine vegetală și animală și /sau de teren și/sau de furaj pentru efectuarea analizelor de laborator, conform în planul de Inspecție redactat de DT și, în toate cazurile în care, pe durata Inspecției apar elemente sau indicii referitoare la folosirea de principii active neautorizate.

În timpul vizitelor de Inspecție, clientul trebuie să garanteze colaborarea cu personalul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL iar în cazul vizitelor anunțate, dacă nu comunică absența sa, va suporta cheltuielile vizitei.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 20 / 27</b>

În cazul vizitelor anunțate clientul poate solicita, motivând cererea sa, modificarea datei propuse de către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL . BIO CERT TRADIȚIONAL SRL își rezervă dreptul de a accepta numai dacă acest fapt nu aduce prejudicii semnificației vizitei.

Dacă clientul comunică absența sa în data prevăzută fără a indica date alternative, Organismul de Control și certificare poate considera acest comportament drept dovadă a faptului că evita controlul.

Inspecțiile neanunțate trebuie să aibă loc în prezența solicitantului/clientului sau, în cazul absenței acestuia, în prezența unui delegat, care să permită accesul în unitate, și să fie în măsură să furnizeze toate datele solicitate și să contrasemneze raportul de Inspecție.

## **12.2. Controlul produsului**

Scopul controlului produsului este acela de a verifica dacă produsul satisface caracteristicile specificate în paragraful 2.1 al Regulamentului pentru Certificare BIO CERT TRADIȚIONAL SRL .

În acest scop, personalul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL care efectuează inspecția:

- a) Va preleva, de la producatori, în funcție de tipul de cultură, de perioada sau de condițiile climatice și fitopatologice, care pot influența aplicarea corectă a tehnicilor și a produselor admise, un eșantion de produs și/sau material de origine vegetală și animală și/sau de teren.
- b) Va preleva, de la procesatori, eșantioane de materii prime, ingrediente de origine agricolă și neagricolă, precum și produse semipreparate sau finite cu scopul de a evalua conformitatea cu prevederile Reg. CE 889/08 și amendamentele la aceasta.
- c) Va preleva probe conform planului de elaborat de DT dar și în toate cazurile în care inspectorul, pe durata Inspecției, suspectează nereguli conform criteriilor și modalităților definite în procedurile BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.
- d) Va înmâna operatorului proba prelevată, și gilată și ștampilată, pentru ca acesta să o poată trimite, dacă consideră ca este necesar, la un laborator calificat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.
- e) Va completa procesul-verbal de prelevare a probei și va consemna o copie a acestuia operatorului.

**12.3** Rezultatele insecției de supraveghere și a produsului, împreună cu rezultatele încercărilor efectuate în cadrul planului de prelevare probe, sunt analizate în vederea stabilirii deciziei finale de către DT.

**12.4** Activitatea de supraveghere anuală prevăzută de legislația în vigoare este necesară pentru a verifica conformitatea procesului de producție de la data efectuării ultimei Inspecții.

În cazul în care clientul renunță la certificare fără a permite efectuarea Inspecției anuale obligatorie, BIO CERT TRADIȚIONAL SRL va putea revoca Certificatul emis și toate documentele de certificare emise până la data ultimei supravegheri valabile.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 21 / 27</b>

Când un client renunță la Sistemul de control, este necesar ca acesta să verifice cu BIO CERT TRADIȚIONAL SRL data efectuării ultimei Inspecții de supraveghere anuale și, dacă este cazul, ( de ex. au trecut 11 luni de la ultima Inspecție ) să solicite mai întâi o Inspecție de supraveghere pentru a concluziona situația sa în momentul renunțării/retragerii.

### **13. SANCTIUNI**

În conformitate cu legislația comunitară sunt prevăzute două niveluri de neconformitate: nereguli și infracțiuni, sancțiuni diferite în funcție de capacitatea de a prejudicia sau nu siguranța SISTEMULUI de control.

#### **Nereguli**

Constau în nerespectarea aspectelor formale și a documentelor prevăzute, care nu au efect prelungit în gradul de a determina modificări substanțiale și evidente ale situației unității și care, oricum, nu afectează încrederea în operator.

Referitor la principiul aplicării în mod progresiv a sancțiunilor, neregulile se împart, la rândul lor, în minore și majore. Această clasificare ține cont de consecințele asupra conformității procesului și/sau respectării dispozițiilor legislative.

#### **Infracțiuni**

Constau în neîndeplinirea, evidența și cu efect prelungit, a obligațiilor prevăzute de documentele normative comunitare, fie printr-o documentația incompletă fie, prin nesatisfacerea altor obligații de către operator.

Referitor la principiul aplicării în mod progresiv a sancțiunilor, infracțiunile se împart, la rândul lor, în minore și majore. Această clasificare ține cont de consecințele asupra conformității procesului și/sau respectării dispozițiilor legislative în vigoare.

Organismul de Inspecție și certificare Bio Cert Tradidional SRL se subordonează Autorității Competente conform prevederilor dispozițiilor normelor comunitare și legislației naționale în vigoare.

Orice încălcare a dispozițiilor legislației Comunitare și Naționale identificată de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL la clienții controlați va fi comunicată imediat Autorității Competente conform modalităților impuse de aceasta.

Independent de sancțiunile și măsurile impuse de Autoritatea Competentă în aceste cazuri, BIO Cert TRADIȚIONAL SRL va aplica următoarele sancțiuni, conform prevederilor legislației naționale în vigoare

- Remarca simplă
- Cerere de ameliorare
- Avertisment scris;
- Control suplimentar

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 22 / 27</b>

- Suspendarea preventivă a certificării;
- Declasarea produs/lot/suprafață (suspendarea indicațiilor referitoare la metodă de producție ecologică),
- suspendarea certificării;
- excluderea operatorului (retragerea Certificatului ).

## 13.1. Nereguli

### 13.1.1 Remarca simplă

Se aplică în cazul unei încălcări involuntare, care nu prezintă riscuri asupra certificării.

### 13.1.2 Cererea de ameliorare

Se aplică în cazul unei încălcări și este însoțită de cererea de ameliorare, cu precizarea termenului în care se remediază.

### 13.1.3 Avertismentul scris

Este o măsură care nu are efect asupra certificării, cu condiția sa fie soluționate în termenele stabilite. Verificarea acțiunii corective se efectuează la prima vizita de Inspecție

După primirea avertismentului, clientul poate sa comunice în scris argumentele sale, utilizând, eventual, spațiul specific din formularul transmis.

În absența comunicării scrise, în cel mult 10 zile lucrătoare de la transmitere, sancțiunile și acțiunile corective necesare se vor reține precum acceptate de către operator.

Nerespectarea unui avertismene scris implică aplicarea unei sancțiuni mai semnificative (ex: anularea indicațiilor eco, ).

## 13.2. Infracțiuni

### 13.2.1 Suspendarea preventivă a utilizării certificării de conformitate

Suspendarea preventivă a utilizării certificării de conformitate se aplică în cazurile următoare:

- când clientul nu-și dă consimțământul la efectuarea Inspecției de supraveghere în perioadele critice ale ciclului de producție
- Când, pe parcursul Inspecției se evidențiază infracțiuni sau nereguli grave/majore sau rezultate ale analizelor care compromit conformitatea produsului.

Suspendarea se comunică clientului prin scrisoare recomandată ( trimisa anticipat prin fax) și este semnată de DT. Această măsură poate fi aplicată, în funcție de infracțiunile constatate, anumitor parcele/suprafețe, loturi de producție/produse sau întregii producții a unității.

După primirea suspendării preventive, clientul poate comunica în scris, motivațiile sale cu privire la neregulile constatate. In cazul in care, in termen de 15 zile lucrătoare de la data

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 23 / 27</b>

primirii comunicării cu privire la suspendarea preventivă aplicată operatorul nu trimite nici o comunicare către OIC, se va considera că sancțiunea aplicată a fost acceptată de către operator .

Evaluarea, in orice caz, se va desfasura in termen de 30 de zile de la data aplicării măsurii.

DT este obligat sa-i comunice operatorului rezultatele probelor analizate, alte eventuale elemente care au determinat suspendarea preventivă și termenele de prezentare a observațiilor, documentelor, rezultatelor contra -analizelor efectuate de către operator.

### **13.3. Suspendarea indicațiilor metodelor de producție ecologică (Declasarea produsului sau suprafeței, după caz)**

Suspendarea indicațiilor determina interzicerea pentru client de a indica, pe etichete și pe documentele de transport ale produselor obiect al neregulilor, a indicațiilor cu privire la metodă agriculturii ecologice referitoare la lotul sau la intreaga producție obiect al neregulilor.

Verificarea aplicării și a eficacității ei se desfășoară la prima vizita de Inspecție utilă. Nerespectarea acestei sancțiuni determină aplicarea unei sancțiuni majore.

Sancțiunea se emite de către DT prin scrisoare recomandată (transmisă anticipat prin fax), iar comunicarea va conține motivele aplicării acestei sancțiuni, condițiile in care va putea fi revocată și termenele in care este posibil sa se prezinte recurs.

În cazul in care, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii comunicării cu privire la suspendarea indicațiilor cu privire la metodă de producție ecologică aplicată operatorul nu trimite nici o comunicare către OIC, se va considera că sancțiunea aplicată a fost acceptată de către operator.

### **13.4. Suspendarea certificării**

Constă in suspendarea temporară a certificării in conformitate cu prevederile Reg. (CE) nr. 834/07 și Reg.(CE) nr. 889/08, care se aplică în cazul in care este compromisă credibilitatea clientului controlat. Suspendarea determină interzicerea pe perioada indicata a comercializării de către client a produselor vizte, cu indicațiile referitoare la metodă agriculturii ecologice.

Suspendarea poate fi referitoare:

- La una sau mai multe spații de producție
- La intreaga unitate
- La linii de producție, la unul sau mai multe produse.

Verificarea acțiunii corective se desfășoară in termenele și cu modalitățile prevăzute de măsura de prevedere. Nerespectarea suspendării determina excluderea operatorului.

**13.4.1.** Suspendarea certificării se comunică de către DT, prin scrisoare recomandată (anticipată prin fax) pe formularul specific, cu semnătura AU, indicând motivele și termenele in care poate face recurs (nu mai tarziu de 15 zile de la primire) .

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Pagina 24 / 27</b>

**13.4.2.** Bio Cert TRADIȚIONAL SRL in conformitate cu dispozitiile normative, va comunica măsura de suspendare a certificării Autoritatilor Competente și Organismelor de Certificare autorizate.

### **13.5. Excluderea operatorului (retragerea atestatului și anularea/retragerea certificării)**

Se efectuează in cazul infrațiunilor care compromit increderea OIC in clientul controlat, in gestiunea/managementul unității, inclusiv când in comiterea infrațiunilor sau când nu respectă obligațiile sale față de autoritațile competente și obligațiile contractuale față de Bio Cert TRADIȚIONAL SRL.

**13.5.1.** Se deliberează de către BioCert TRADIȚIONAL SRL , in urma deciziei DT și se comunica clientului prin scrisoare recomandată (anticipată prin fax) pe formularul specific, indicând motivele și termenele in care poate face apel (in max. 15 zile).

**13.5.2.** În cazul neachitării la termen a taxelor pentru activitatea de control/inspecție și certificare, DT hotărăște:

- Pe baza cel puțin a unei solicitări de plata taxei
- După absența unui raspuns al operatorului in termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

retragerea Certificatului de conformitate insoțită de excluderea din Sistemul de Control.

În perioada care precedă deliberarea asupra certificării clientului , Bio Cert TRADIȚIONAL SRL este autorizată sa suspendeze serviciile de certificare (emitere de atestate, certificate, autorizații pentru imprimarea etichetelor, etc)

CI poate supraveghea OIC, verificând actele administrative și avizele de plată ale operatorilor cu scopul de a garanta ca măsurile de prevedere sunt luate conform principiilor de independență, transparență și imparțialitate al SISTEMULUI de Control.

**13.5.3** Bio Cert Traditional SRL , in conformitate cu dispozitiile normative și legislative in vigoare, va comunica excluderea operatorului Autoritatilor Competente și altor Organisme de Certificare autorizate.

## **14. RECLAMAȚII**



 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE)</b> <b>nr. 889/08</b>	<b>Pagina 25 / 27</b>

#### **14.1 Cu privire la Raportului de Inspecție**

Clientul cărui pe durata Inspecției, i-au fost evidențiate nereguli/Infrațiuni cu privire la prevederile normelor, în cazul în care nu este de acord cu evaluarea făcută de inspectorul BIO CERT TRADIȚIONAL SRL, trebuie să precizeze în Raportul de Inspecție, pe spațiul destinat acestui scop, argumentele unui eventual dezacord și să semneze.

#### **14.2 Reclamații referitoare la activitatea BIO CERT TRADIȚIONAL**

Toate reclamațiile privind activitatea BIO CERT TRADIȚIONAL, la orice nivel, trebuie transmise la Sediul OIC, în atenția Responsabilului Managementului Calității (RMC), care va trebui să verifice reclamația și să procedeze la tratarea sa. În 7 zile lucrătoare, acesta evaluează reclamația în funcție de conținutul acesteia și de conformitatea cu legislația în vigoare, iar răspunsul final îi va fi comunicat la sfârșitul evaluării, de către DT.

#### **14.3 Reclamații adresate clienților**

Toți clienții OIC trebuie să păstreze într-un registru toate reclamațiile primite referitoare la produsele care fac obiectul activității de control și certificare. Aceste înregistrări trebuie să fie puse la dispoziția inspectorului BIO CERT TRADIȚIONAL SRL cu ocazia Inspecțiilor de supraveghere. Orice reclamație referitoare la conformitatea produselor la normele în vigoare privind agricultura ecologică (ex: relevarea de principii active neautorizate) trebuie comunicate imediat către BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.

### **15. APELURI**

#### **15.1. Acțiunea de apel împotriva deciziei de suspendare sau retragere a certificării**

Clientul poate prezenta apel scris împotriva sancțiunilor, care va fi transmis, după evaluare de către RMC, dacă este cazul CoARC- expunând motivele refuzului sau și anexând documentele necesare, în termen de 15 zile de la comunicarea sancțiunii.

În cel mult 30 de zile de la data înregistrării apelului, CoARC ia o decizie cu privire la respingerea sau menținerea sancțiunii și informează clientul prin intermediul DT.

**15.2.** Dacă la prezentarea apelului este prevăzută anexarea rezultatelor analizelor, acestea vor fi prezentate sub forma de Rapoarte de proba/încercare a laboratoarelor acreditate conform normelor ISO/IEC 17025 (în forma actualizată) și care utilizează metode de analizare acreditate.

**15.3.** BIO CERT TRADIȚIONAL SRL nu are competență de a evalua/discuta deciziile cu privire la sancțiunile aplicate de Autoritatea Competență conform normelor comunitare și naționale în vigoare.

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b> Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
		<b>Pagina 26 / 27</b>

#### **15.4. Forul Competent**

Orice litigiu datorat aplicării SISTEMULUI de Certificare a BIO CERT TRADIȚIONAL SRL care nu a putut fi soluționat prin tratarea apelului va fi supus Tribunalului Constanța .

#### **15.5. Anularea sancțiunilor**

##### **Anularea sancțiunii**

Se realizează când clienții controlați obțin revizuirea sancțiunii ca urmare a apelului. Anularea unei sancțiuni consimte „reintegrarea totală” sau „reintegrarea condiționată” , cu verificarea menținerii cerințelor îndeplinirii cerințelor care au stat la baza acordării certificării.

#### **16. CONFIDENȚIALITATE**

BIO CERT TRADIȚIONAL SRL se angajează sa păstreze confidențialitatea, cu excepția cazurilor de dispoziții legale sau judecătorești, sau la solicitarea Autorității Competente și a Organismului de Acreditare, a documentelor și a informațiilor unității obținute în cursul controlului și să garanteze discreția personalului implicat în aceste activități. În absența unor prevederilor normative și legislative, informațiile obținute în cursul activităților de certificare nu vor fi divulgate către terți fără consimțământul scris al clientului.

#### **17. ACTIVITATEA DE CONTROL- EȘANTIONAREA**

Pentru desfășurarea activității de control și prelevarea de probe pentru analize, BIO CERT TRADIȚIONAL SRL poate încheia contracte cu laboratoare - garantând competența acestora, conform cu prevederile normei SR EN ISO/CEI 17065 și ISO17025.

În orice caz, BIO CERT TRADIȚIONAL SRL este unicul responsabil legal pentru eliberarea, menținerea, extinderea, suspendarea și retragerea certificării.

Neplata costurilor analizelor constituie, oricum, un motiv pentru retragerea Certificatului de conformitate, precum indicat la punctul 13.5.2 din Regulamentul intern pentru certificare BIO CERT TRADIȚIONAL SRL.

În momentul prelevării, clientul va fi înștiințat asupra laboratorului desemnat de BIO CERT TRADIȚIONAL pentru efectuarea analizelor, și va putea refuza utilizarea aceluiași laborator, argumentând refuzul său.

Orice eventuale obiecții ale clientului împreună cu relativele motivații, trebuie înregistrate și comunicate imediat DT, care va trebui să ia o decizie cu privire la acceptarea/refuzul cererii . Cererea se consideră acceptată doar când se dovedește formal existența unor conflicte în trecut sau prezent între client și laboratorul desemnat de către OIC.

#### **18. PUBLICAREA SISTEMULUI DE CERTIFICARE BIO CERT TRADIȚIONAL SRL**

 <b>BIO CERT TRADIȚIONAL</b>	<b>REGULAMENT PENTRU CERTIFICARE</b>	<b>Cod: RC 02</b> <b>Versiunea 18.10.2016</b> <b>Editia 02/ Revizia 02</b>
	<b>Conf . Regulamentului (CE) nr. 889/08</b>	<b>Pagina 27 / 27</b>

Sistemul de Certificare aplicat de BIO CERT TRADIȚIONAL SRL este descris in Regulamentul pentru Certificare și este prezentat si inmanat tuturor solicitanților interesați de certificarea BIO CERT TRADIȚIONAL SRL .

*Regulamentul pentru Certificare se consemnează tuturor solicitanților în momentul semnării Contractului de certificare .*